

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1256600018190 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 24.04.2025 за
ГРН 1256600018190



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00D5981EF3C9DA55A96BB4BDE5B1A3E858
Владелец: Матвеева Марина Владимировна
Заместитель начальника
Действителен: с 07.04.2025 по 01.07.2026

УСТАВ
Некоммерческой организации
«Фонд поддержки и развития
Екатеринбургского театра оперы и балета»

г. Екатеринбург
2025

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. «Фонд поддержки и развития Екатеринбургского театра оперы и балета» является некоммерческой организацией (далее – Фонд), не имеющей членства, учрежденный указанным в пункте 1.2. настоящего Устава юридическим лицом, в целях обеспечения поддержки и развития Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Екатеринбургский государственный академический театр оперы и балета» (далее — Учредитель или Театр).

1.2. Учредителем Фонда является ФГБУК «Екатеринбургский государственный академический театр оперы и балета» (ИНН 6662022991).

При учреждении Фонда Учредитель назначает Директора Фонда сроком на 2 (два) года. В дальнейшем Директор Фонда назначается и освобождается от должности в порядке, предусмотренном пунктом 6.6 Устава.

1.3. Организационно-правовая форма: общественно полезный Фонд.

Во всей своей деятельности Фонд руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормами Гражданского кодекса Российской Федерации, иных нормативных актов Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.4. Фонд приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет самостоятельный баланс, может от своего имени приобретать и осуществлять права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Фонд не отвечает по обязательствам государства и его органов, равно как государство и его органы не несут ответственности по обязательствам Фонда. Фонд не несет ответственности по обязательствам Учредителя. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Фонда.

1.6. Полное наименование Фонда: Некоммерческая организация «Фонд поддержки и развития Екатеринбургского театра оперы и балета». Сокращенное наименование Фонда «Фонд развития Екатеринбургского театра оперы и балета».

1.7. Местонахождение Фонда: Российская Федерация, г. Екатеринбург.

1.8. Фонд в своей деятельности взаимодействует с Учредителем Фонда, другими гражданами и организациями, государственными органами, общественными объединениями, органами местного самоуправления. Фонд привлекает к своей деятельности широкие массы населения, предпринимателей, опираясь на их инициативу, содействие и помощь.

II. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ ФОНДА И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целями деятельности Фонда являются:

(а) создание, исполнение, сохранение и распространение произведений музыкально-драматического, хореографического и симфонического искусства;

(б) сохранение и развитие общемировых и национальных культурных ценностей; приобщение к ним зрительской аудитории в Российской Федерации и за рубежом;

(в) обеспечение высокого международного уровня Театра как мирового центра театральной культуры;

(г) создание условий для свободного доступа граждан России к культурным ценностям;

(д) создание условий для роста профессионального мастерства и преемственности артистической школы Театра;

(е) совершенствование материально-технической базы Театра.

2.2. Фонд способствует утверждению в российском обществе идеалов гуманизма, бескорыстной взаимопомощи, атмосферы уважения к ценностям отечественной культуры. Для решения этих задач Фонд осуществляет следующие виды деятельности (предмет деятельности):

(а) информирует общественность о своей работе, используя для этого средства массовой информации, другие возможности;

(б) руководствуется в своей деятельности исключительно интересами Театра;

(в) проводит мероприятия в пользу Театра (лотереи, аукционы, концерты, спортивные мероприятия и т.п.), опираясь на содействие государственных, общественных и иных организаций, творческих союзов, предпринимателей, инициативных групп граждан;

(г) формирует имущество и денежные средства Фонда на основе добровольных взносов и направляет их на финансирование и поддержку Театра;

(д) осуществляет совместные мероприятия с аналогичными зарубежными организациями, способствует развитию культуры и искусства, укреплению международных связей Театра;

(е) выпускает продукцию и изделия, отвечающие профилю его деятельности;

(ж) создает в установленном порядке юридические лица, выполняющие задачи, определенные целями Фонда;

(и) вносит предложения в органы государственной власти и органы местного самоуправления, выступает с инициативами по различным вопросам деятельности Театра;

(к) получает отчеты руководства Театра об использовании средств, направленных Фондом на развитие Театра;

(л) устанавливает деловые контакты, сотрудничает в области искусства, культуры, науки, экономики, финансов, предпринимательства, социального обеспечения с другими заинтересованными в выполнении целей и задач Фонда юридическими и физическими лицами и органами государственной власти;

(м) содействует в реализации международных, российских и региональных проектов и благотворительных программ.

III. ИМУЩЕСТВО ФОНДА И СРЕДСТВА ФОНДА

3.1. Фонд самостоятельно, в пределах, предоставленных законодательством РФ и настоящим Уставом, осуществляет финансово-хозяйственную деятельность.

3.2. Имущество и денежные средства, переданные Фонду его учредителями, являются собственностью Фонда.

3.3. Источниками образования средств Фонда являются:

(а) добровольные денежные взносы попечителей, спонсоров, других организаций и отдельных граждан и иных добровольных пожертвований;

(б) доходы, получаемые от собственности Фонда;

(в) доходы от мероприятий, проводимых в пользу Фонда, специальных лотерей, производственной, издательской и иной не запрещенной законом деятельности;

(г) дарения и завещания имущества, в том числе произведений искусства и денежных средств;

(д) банковские и иные кредиты;

(е) другие, не запрещенные законом поступления.

IV. СТРУКТУРА И ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДА

4.1. Высшим руководящим органом Фонда является Совет Фонда.

4.2. Исполнительным органом Фонда является Директор Фонда.

4.3. Контролирующим органом Фонда является Ревизионная Комиссия Фонда.

4.4. Надзорным органом управления Фонда является Попечительский Совет Фонда.

V. СОВЕТ ФОНДА

5.1. Высшим руководящим органом Фонда является Совет Фонда. Совет Фонда формируется в составе не менее 3 (трех) членов.

Количественный и персональный состав Совета Фонда утверждается Учредителем. В случае, если состав Совета Фонда состоит из 3 (трех) или 4 (четырех) членов, он должен включать 1 (одного) члена Совета Фонда, назначаемого Учредителем (далее — Представитель Учредителя), остальные члены назначаются Учредителем по представлению Попечительского совета Театра. Если в Совет Фонда входит 5 (пять) и более членов, Учредитель вправе назначить в Совет Фонда 2 (двух) Представителей Учредителя, остальные члены Совета Фонда назначаются Учредителем по представлению Попечительского совета Театра.

Максимальное количество членов Совета Фонда не ограничено.

5.2. Срок полномочий членов Совета Фонда не ограничен.

5.3. Полномочия Члена Совета Фонда прекращаются по его заявлению о сложении с себя полномочий члена Совета Фонда; по решению Учредителя (в отношении Представителя Учредителя) и (или) обращению Попечительского совета Театра с момента получения Председателем Совета Фонда соответствующего документа.

5.4. Председатель Совета Фонда избирается членами Совета Фонда сроком на 5 (пять) лет. Полномочия Председателя Совета Фонда могут быть прекращены досрочно по решению Совета Фонда.

5.5. К компетенции Совета Фонда относятся:

- (а) изменение Устава Фонда;
- (б) определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования имущества Фонда;
- (в) избрание и досрочное прекращение полномочий членов Ревизионной комиссии Фонда;
- (г) формирование Попечительского Совета Фонда и прекращение полномочий членов Попечительского Совета Фонда;
- (д) утверждение заключений Ревизионной комиссии Фонда;
- (е) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;
- (ж) избрание и досрочное прекращение полномочий Председателя Совета Фонда;
- (з) назначение и досрочное прекращение полномочий Директора Фонда, утверждение условий договора между Фондом и Директором Фонда;
- (и) утверждение Программы социально-благотворительной деятельности (бюджета) Фонда, внесение изменений и дополнений в Программу социально-благотворительной деятельности (бюджета) Фонда (далее – Программа Фонда);
- (к) принятие решений о создании Фондом других юридических лиц, об участии Фонда в других юридических лицах;
- (л) создание филиалов и открытие представительств Фонда;
- (м) одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- (н) решение иных вопросов, отнесенных к компетенции Совета Фонда настоящим Уставом и (или) законодательством РФ.

5.6. Заседание Совета Фонда правомочно (имеет кворум), если на указанном заседании присутствует более половины его членов.

Кворум заседания Совета Фонда для принятия решений, указанных в пункте 5.7 настоящего Устава, составляет не менее 2/3 (двух третей) от общего количества действующих членов Совета Фонда.

5.7. Решения Совета Фонда принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании, за исключением решений по вопросам, указанным в подпунктах (а),(б),(в),(г),(д),(е),(з),(к),(л) пункта 5.5, которые принимаются 2/3 (двумя третями) голосов от общего количества действующих членов Совета Фонда.

5.8. Заседания Совета Фонда созываются Председателем Совета Фонда и проводятся не реже 1 (одного) раза в год. Внеочередные заседания Совета Фонда созываются по требованию Учредителя, Директора Фонда, Председателя Попечительского Совета Фонда, либо по требованию любого члена Совета Фонда.

5.9. В извещении о созыве заседания Совета Фонда членам Совета Фонда указываются время и место проведения заседания и вопросы, которые выносятся на рассмотрение Совета Фонда. Заседания Совета Фонда могут проводиться в форме совместного присутствия, либо путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, указанным в подпунктах (а)-(г),(е),(з),(к),(л) пункта 5.5 настоящего Устава.

Вопросы, указанные в подпунктах (б),(г),(ж),(з),(и) пункта 5.5 настоящего Устава, выносятся на рассмотрение Совета Фонда только по предложению Попечительского Совета Фонда (в случае его создания).

Не менее чем за 7 (семь) рабочих дней до планируемой даты заседания Совета Фонда, Председатель Совета Фонда информирует о повестке дня Попечительский Совет Фонда. При наличии заключения Попечительского Совета Фонда по вопросам повестки дня оно передается членам Совета Фонда не позднее дня заседания Совета Фонда, в том числе проводимого в форме заочного голосования (опросным путем), для его учета членами Совета Фонда при принятии решений.

Уведомление о проведении заседания Совета Фонда и все необходимые для рассмотрения повестки дня заседания документы должны быть направлены Секретарем Совета Фонда председателю и членам Совета Фонда не позднее чем за 7 (семь) рабочих дней до даты его проведения.

Назначение Секретаря Совета Фонда и прекращение его полномочий осуществляются по решению Совета Фонда по предложению Председателя Совета Фонда сроком на 5 лет. В обязанности Секретаря Совета Фонда входит организационно-техническое обеспечение деятельности Совета Фонда.

К функциям Секретаря Совета Фонда относятся:

- 1) организация работы заседания Совета Фонда;
- 2) составление повестки дня заседания Совета Фонда;
- 3) уведомление членов Совета Фонда о месте, времени, дате и повестке дня заседания Совета Фонда;
- 4) организация подготовки материалов к заседаниям;
- 5) ведение протоколов заседаний, оформление решений;
- 6) передача документации в Фонд на хранение.

5.10. Председательствует на заседании Совета Фонда Председатель Совета Фонда, а в случае его отсутствия - Член Совета Фонда, избираемый большинством голосов членов Совета Фонда, присутствующих на заседании.

5.11. Каждый член Совета Фонда имеет один голос. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Совета Фонда является решающим.

5.12. Каждый член Совета Фонда имеет право:

а) высказывать свое мнение, участвовать в голосовании по вопросам, внесенным в повестку дня заседания Совета Фонда, и включать вопросы в повестку дня заседания Совета Фонда;

(б) запрашивать у должностных лиц Фонда любые документы информацию, касающиеся деятельности Фонда;

(в) иные права, предусмотренные настоящим Уставом и законодательством РФ.

5.13. Члены Совета Фонда обязаны обеспечить формирование иных органов Фонда в соответствии с настоящим Уставом, а также принятие иных решений Совета Фонда, без которых Фонд не может продолжать свою деятельность в соответствии с настоящим Уставом и законодательством РФ.

5.14. Решения Совета Фонда должны заноситься в протокол, подписываемый председательствующим на заседании членом Советом Фонда и Секретарем Совета Фонда. Подготовка, учет и хранение протоколов заседаний Совета Фонда осуществляются Директором Фонда.

5.15. Решения Совета Фонда являются обязательными и приводятся в исполнение Директором Фонда.

5.16. Члены Совета Фонда выполняют свои обязанности в Совете Фонда на общественных началах.

5.17. В работе Совета Фонда могут принимать участие приглашенные граждане и представители юридических лиц.

VI. ДИРЕКТОР

6.1. Директор Фонда осуществляет непосредственное управление деятельностью Фонда.

6.2. Директор:

(а) руководит деятельностью Фонда, обеспечивает достижение основных целей Фонда, выполнение решений Совета Фонда и Попечительского совета Фонда;

(б) представляет Фонд перед всеми государственными учреждениями и общественными организациями и другими юридическими лицами различных форм собственности в России за рубежом;

(в) без доверенности действует от имени Фонда;

(г) в рамках принятых Советом Фонда решений и в соответствии с утвержденной Советом Фонда Программой Фонда, заключает договоры и совершает другие юридические действия от имени Фонда, приобретает имущество и управляет им;

(д) открывает и закрывает счета в банках;

(е) отчитывается о своей работе перед Советом Фонда;

(ж) командировывает сотрудников Фонда по территории Российской Федерации и за границу;

(з) решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Фонда;

(и) несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Фонда в соответствии с его уставными целями и задачами;

(к) утверждает структуру, штатное расписание, условия оплаты труда работников Фонда в соответствии с Программой Фонда, определяет в соответствии с действующим законодательством условия приема и увольнения сотрудников Фонда;

(л) осуществляет подготовку, представляет на рассмотрение и утверждение Совета Фонда Программу Фонда и изменения к ней, годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность, годовой отчет о деятельности Фонда, годовой отчет об исполнении Программы Фонда и отчет об использовании имущества Фонда;

(м) представляет на рассмотрение Попечительского совета Фонда годовой отчет о деятельности Фонда, годовой отчет об исполнении Программы Фонда и отчет об использовании имущества Фонда;

(н) обеспечивает условия для работы Совета Фонда и Попечительского совета Фонда.

Директор Фонда не может являться членом Совета Фонда или Попечительского совета Фонда, а член Совета Фонда или Попечительского совета Фонда не может быть назначен Директором Фонда. Директор Фонда может присутствовать на заседаниях Совета Фонда и Попечительского совета Фонда без права голосования.

6.3. Директор Фонда представляет на утверждение Совета Фонда годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность, годовой отчет о деятельности Фонда, годовой отчет об исполнении Программы Фонда и отчет об использовании имущества Фонда не позднее 15 мая года, следующего за отчетным.

6.4. Утверждение итогов работы Фонда осуществляется Советом Фонда не позднее 01 июня года, следующего за отчетным.

6.5. Директор Фонда представляет на рассмотрение Попечительского совета Фонда годовой отчет о деятельности Фонда, годовой отчет об исполнении Программы Фонда и отчет об использовании имущества Фонда не позднее шести месяцев после окончания финансового года.

6.6. Срок полномочий Директора Фонда составляет два года, три года или пять лет с момента принятия решения о его назначении. Директор Фонда назначается и освобождается от должности Советом Фонда по представлению Попечительского Совета Театра. Фонд заключает с Директором договор, который от имени Фонда подписывает Председатель Совета Фонда.

6.7. Директор Фонда может быть досрочно освобожден от должности решением Совета Фонда:

(а) в любое время, в том числе по требованию Учредителя; или

(б) по собственному желанию Директора Фонда.

VII. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

7.1. Контроль за финансовой и хозяйственной деятельностью Фонда осуществляется Ревизионной Комиссией Фонда, избираемой Советом Фонда сроком на 5 (пять) лет.

7.2. Количественный и персональный состав Ревизионной Комиссии Фонда определяется Советом Фонда.

7.3. Ревизионная Комиссия Фонда осуществляет ежегодные проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда и представляет Совету Фонда отчет о своей работе.

Проверка финансово-хозяйственной деятельности Фонда осуществляется по результатам деятельности Фонда за год. Проверка финансово-хозяйственной деятельности Фонда осуществляется также по инициативе самой ревизионной комиссии Фонда, Совета Фонда, Учредителя.

В состав ревизионной комиссии Фонда могут входить члены Совета Фонда, представители Учредителя, сотрудники Фонда и иные лица, являющиеся специалистами в сфере финансово-хозяйственной деятельности.

В компетенцию ревизионной комиссии Фонда входит:

1) проверка соответствия документов о финансово-хозяйственной деятельности Фонда, в том числе заключенных договоров и совершенных сделок, требованиям законодательства Российской Федерации, внутренним документам Фонда;

2) проверка соответствия порядка ведения бухгалтерского учета и составления годового отчета о деятельности Фонда, отчетов об исполнении Программы и использовании имущества Фонда, годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда существующим нормативным документам Фонда.

Ревизионная комиссия Фонда осуществляет свою деятельность на основе коллегиальности. Все решения ревизионная комиссия Организации принимает на своих заседаниях большинством голосов присутствующих на заседании членов ревизионной комиссии Организации. Решения ревизионной комиссии Организации правомочны, если на заседании присутствует более половины от числа избранных членов ревизионной комиссии Организации за исключением выбывших. Каждый член ревизионной комиссии Организации обладает на заседании одним голосом.

По результатам каждой проверки члены ревизионной комиссии Фонда составляют заключение, которое подписывают члены ревизионной комиссии, проводившие проверку. Заключение подписывается председателем ревизионной комиссии Фонда, принимавшим участие в проверке, и представляется Директору Фонда и Попечительскому совету Фонда.

7.4. По инициативе Ревизионной Комиссии Фонда Фонд по решению Совета Фонда за свой счет может привлекать специализированную организацию для проверки и подтверждения финансовой деятельности Фонда (внешний аудит).

7.5. Члены Ревизионной Комиссии Фонда вправе требовать от должностных лиц Фонда предоставления необходимой информации, документов и личных объяснений.

VIII. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

8.1. Попечительский Совет Фонда осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнений, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства РФ, в том числе осуществляет:

- (а) контроль целевого использования средств Фонда;
- (б) рассмотрение годового отчета о деятельности Фонда, годового отчета об исполнении финансового плана Фонда и отчета об использовании имущества Фонда;
- (в) рассмотрение заключений Ревизионной Комиссией Фонда, утвержденных Советом Фонда, а также аудиторского заключения (при его проведении);
- (г) составление заключений на основании рассмотренных материалов и отчетов, направление рекомендаций Совету Фонда;
- (д) рассмотрение ситуации конфликта интересов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- (е) рассмотрение иных вопросов, касающихся деятельности Фонда и входящих в его компетенцию

Для выполнения возложенных функций Попечительский совет Фонда вправе знакомиться со всеми документами Фонда, получать разъяснения от должностных лиц Фонда, выполняющих организационно-распорядительные функции, от органов управления Фонда.

8.2. Количественный и персональный состав Попечительского Совета Фонда определяет Совет Фонда с учетом положений пункта 8.3 настоящего Устава. Максимальное количество членов Попечительского Совета Фонда не ограничено.

8.3. Попечительский Совет состоит не менее чем из 3 (трех) членов. При учреждении Фонда Учредитель назначает Попечительский совет. В дальнейшем количественный и персональный состав Попечительского совета Фонда утверждается Советом Фонда по представлению Попечительского совета Театра.

8.4. Полномочия членов Попечительского Совета Фонда не ограничены определенным сроком. Полномочия члена Попечительского Совета Фонда могут быть прекращены решением Совета Фонда, в том числе по заявлению такого члена Попечительского Совета Фонда.

8.5. Председатель Попечительского Совета Фонда избирается 2/3 (двумя третями) голосов членов Попечительского Совета Фонда, присутствующих на заседании, сроком на 5 (пять) лет.

8.6. Заседания Попечительского Совета Фонда проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год и созываются по инициативе

Председателя Попечительского Совета Фонда и/или по инициативе любого члена Попечительского Совета Фонда, Председателя Совета Фонда или Директора Фонда. Заседания Попечительского Совета Фонда могут проводиться в форме совместного присутствия либо путем заочного голосования (опросным путем).

8.7. Заседание Попечительского Совета Фонда правомочно, если в таком заседании приняло участие не менее 2/3 (двух третей) членов Попечительского Совета Фонда.

Решения Попечительского Совета Фонда принимаются 2/3 (двумя третями) голосов от общего числа членов Попечительского Совета Фонда.

8.8. Каждый член Попечительского Совета Фонда имеет право:

(а) высказывать свое мнение, участвовать в голосовании по вопросам, внесенным в повестку дня заседания Попечительского Совета Фонда и включать вопросы в повестку дня заседаний Попечительского Совета Фонда;

(б) запрашивать у членов органов управления Фонда любые документы и информацию, касающиеся деятельности Фонда.

Члены Попечительского Совета Фонда также имеют иные права, предусмотренные настоящим Уставом и (или) законодательством РФ.

8.9. Члены Попечительского Совета Фонда осуществляют свою деятельность в Фонде на общественных началах.

8.10. В целях организационно-технического обеспечения деятельности Попечительского совета Фонда Председатель Попечительского совета Фонда назначает Секретаря Попечительского совета Фонда сроком на 5 лет.

К функциям Секретаря Попечительского совета Фонда относятся:

- 1) организация работы заседания Попечительского совета Фонда;
- 2) составление повестки дня заседания Попечительского совета Фонда;
- 3) уведомление членов Попечительского совета Фонда о месте, времени, дате и повестке дня заседания Попечительского совета Фонда;
- 4) организация подготовки материалов к заседаниям;
- 5) ведение протоколов заседаний, оформление решений;
- 6) передача документации в Фонд на хранение.

IX. ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА

9.1. Фонд осуществляет предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь для достижения целей, упомянутых в части I. настоящего Устава.

Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Фонда, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

Предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность Фонд осуществляет как самостоятельно, так и через учрежденные им предприятия.

9.2. Создаваемые Фондом юридические лица по своей организационно-правовой форме могут быть исключительно хозяйственными обществами.

Указанные в настоящем пункте юридические лица вправе осуществлять коммерческую деятельность лишь в той мере и таких видов, которые соответствуют целям и задачам Фонда, закрепленным в настоящем Уставе.

9.3. Доходы, полученные Фондом от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, расходуются только для достижения этих целей и распределению между учредителями Фонда не подлежат.

Х. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ФОНДА

10.1. Фонд ведет бухгалтерский и статистический учет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.2. Фонд представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом. Учредителю по его запросу незамедлительно представляется любая информация, касающаяся деятельности Фонда.

10.3. Размер и структура доходов Фонда, а также сведения о размере и составе имущества Фонда, о расходах, численности и составе работников Фонда, оплате их труда, использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Фонда не могут быть предметом коммерческой тайны.

10.4. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании имущества Фонда.

10.5. В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» Фонд ежегодно представляет в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области документы, содержащие отчет о деятельности Фонда, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств, в том числе полученных от иностранных источников, и об использовании иного имущества.

10.6. После утверждения Советом Фонда итогов работы Фонда Фонд публикует годовой отчет о деятельности Фонда, отчет об использовании имущества Фонда на официальном сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 01 июля года, следующего за отчетным.

ХІ. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

11.1. Фонд может быть ликвидирован по решению суда в случае:

(а) если имущество Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

(б) если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

(в) в случаях уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных Уставом;

(г) в других случаях, предусмотренных законом.

11.2. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в части I настоящего Устава.

11.3. Ликвидация Фонда считается завершенной с момента внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

11.4. Во всех случаях, не оговоренных настоящим Уставом, применяются соответствующие положения законодательства РФ. В случае если положения настоящего Устава входят в противоречие с нормами законодательства РФ, применяются нормы законодательства РФ.